

CURRICULUM VITAE



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome
Indirizzo
Cellulare
E-mail
Nazionalità
Data di nascita
Stato civile

Moscon Roberto

via di Nossà, 2 Fraz. Vervò – 38012 Predaia (TN)

349/4094902

roberto.moscon@yahoo.it

italiana

11/06/1975

coniugato

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (dal 01/09/2016 a tutt'oggi)
 - Datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Collaboratore amministrativo

Comunità della Val di Non – Servizio per le Politiche sociali e abitative

Ente pubblico

Collaboratore amministrativo, cat. C Evoluto, a tempo pieno (36 ore) e a tempo indeterminato

Gestione delle procedure di gara e di appalto riguardanti il servizio (servizi sociali e servizi accessori), cura degli adempimenti legati alla privacy ed alla sicurezza, aspetti assicurativi, supporto trasversale al Servizio per l'attività amministrative e di organizzazione dei servizi sul territorio

- Date (dal 01/01/2011 al 31/08.2016)
 - Datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Collaboratore amministrativo ufficio attività sociali

Comune di Cles – Servizio Segreteria e affari generali

Ente pubblico

Collaboratore amministrativo, cat. C Evoluto, a tempo pieno (36 ore) e a tempo indeterminato

Responsabilità di risultato relativamente alle funzioni 04 (Istruzione pubblica) e 10 (Funzioni nel settore sociale) del Piano Esecutivo di Gestione (P.E.G) comunale; sottoscrizione dei pareri tecnici-amministrativi sugli atti afferenti al settore attività sociali

- Date (dal 1/01/2005 al 31/12/2010)
 - Datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego

Assistente amministrativo ufficio attività sociali

Comune di Cles – Servizio attività culturali e sociali

Ente pubblico

Assistente amministrativo, cat. C base, a tempo pieno (36 ore) e a tempo indeterminato

- Date (dal 6/11/2003 al 31/12/2004)
 - Datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego

Assistente amministrativo ufficio attività sociali

Comune di Cles – Servizio attività culturali e sociali

Ente pubblico

Assistente amministrativo, cat. C base, a tempo pieno (36 ore) e a tempo determinato

- Date (dal 6/02/2003 al 5/11/2003)
 - Datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego

Funzionario attività culturali e sociali

Comune di Cles – Servizio attività culturali e sociali

Ente pubblico

Funzionario amministrativo, cat. D base, a tempo parziale (18 ore) e a tempo determinato

- Date (dal 1/02/2002 al 5/02/2003)
 - Datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore

Funzionario attività culturali e sociali

Comune di Cles – Servizio attività culturali e sociali

Ente pubblico

- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

- Date (gennaio – dicembre 2001)
 - Datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (dal 1/10/2013 al 25/11/2015)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Classe di laurea (DM 270/04)
 - Principali materie / abilità professionali oggetto di studio

- Livello nella classificazione nazionale
 - Votazione

- Date (gennaio – dicembre 2011)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto di studio

- Livello nella classificazione nazionale

- Data: 16/07/2007

- Date (gennaio – dicembre 2004)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

Funzionario amministrativo, cat. D base, a tempo pieno (36 ore) e a tempo determinato
Responsabilità di risultato relativamente alle funzioni 04 (Istruzione pubblica), 05 (Funzioni relative alla cultura e ai beni culturali) e 10 (Funzioni nel settore sociale) del bilancio comunale e del relativo Piano Esecutivo di Gestione (P.E.G)

Addetto alla selezione

Adecco S.p.A.

Società di fornitura di lavoro temporaneo

Assistente di filiale

Attività di front-office e accoglienza dei candidati; gestione dell'archivio cartaceo e del database informatizzato; ricerca e selezione di personale impiegatizio; screening dei curricula dei candidati alle posizioni; realizzazione di colloqui di selezione; somministrazione di test psico-attitudinali tramite il sistema di valutazione aziendale informatizzato; comunicazione all'Agenzia del Lavoro delle attivazioni, cessazioni e proroghe dei rapporti di lavoro

Laurea in Gestione delle Organizzazioni e del Territorio

Università degli studi di Trento, Facoltà di Sociologia

LM-88

Obiettivi formativi: competenze di elaborazione dei dati territoriali inerenti la mobilità, lo sviluppo locale e gli studi di comunità; programmazione territoriale e tutela ambientale; pianificazione e innovazione sociale; gestione delle risorse umane; applicazione organizzativa delle tecnologie ICT; comunicazione multimediale e gestione della conoscenza nei contesti organizzativi

Principali insegnamenti: Sociologia dell'organizzazione, Sociologia del territorio, Governo locale, Sociologia economica, Sociologia del lavoro, Previsione sociale, Sociologia dei fenomeni tecnologici, Sistemi informativi, Diritto pubblico, Diritto amministrativo, Antropologia culturale, Metodi qualitativi nella ricerca sociale

Tesi di laurea: Segmentazione del mercato del lavoro, specializzazione occupazionale e vissuti identitari. Una ricerca qualitativa, relatore dott. Paolo Boccagni

Laurea magistrale

110/110

Corso di perfezionamento in Gestione delle politiche familiari

Provincia Autonoma di Trento e Università degli studi di Trento, Facoltà di Sociologia

Obiettivi formativi: competenze di analisi, progettazione e realizzazione di azioni e politiche "family friendly" attraverso un'attività di facilitazione sul territorio

Principali insegnamenti: Sociologia della famiglia, Analisi del mercato del lavoro, Politiche familiari e di conciliazione, Valutazione delle politiche pubbliche, Sviluppo organizzativo e delle risorse umane, Processi di auditing, Diritto di famiglia, Legislazione del lavoro in materia di discriminazione e pari opportunità, Service Management, Il distretto come modello di sviluppo locale, ITC e supporto tecnologico nella gestione di politiche familiari, Networking, Ricerca applicata all'analisi dei bisogni del territorio

Project Work: "Qualità ed equità nella gestione dei servizi alle famiglie: il Distretto famiglia della Val di Non"

Corso di perfezionamento post-lauream

Abilitazione all'esercizio della professione di Psicologo

Master in servizi culturali e biblioteconomia

Università degli studi di Padova, Facoltà di Scienze dell'educazione

• Principali materie / abilità professionali oggetto di studio

• Livello nella classificazione nazionale

• Date (dal 1/10/1994 al 18/06/2001)

• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

• Classe di laurea (DM 509/99)

• Principali materie / abilità professionali oggetto di studio

• Livello nella classificazione nazionale

• Votazione

• Date (settembre 1999 – agosto 2000)

• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

• Principali materie / abilità professionali oggetto di studio

• Date (settembre 1989 – giugno 1994)

• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

• Qualifica conseguita

CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI

MADRELINGUA

ALTRE LINGUE

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale
- Certificazioni (ente erogatore)

Area pedagogica e metodologico-didattica: Pedagogia della lettura e della letteratura; Pedagogia e didattica della biblioteca dei servizi scolastici ed educativi del territorio; Pedagogia dell'attività animativa e laboratoriale nella biblioteca e nel museo; Cultura multimediale e tecnologie educative; Interculturalità, biblioteca e patrimonio culturale; Information literacy; Metodologia dell'animazione della lettura e della biblioteca

Area delle scienze dell'informazione bibliografica e documentale: Biblioteconomia, Bibliografia e archivistica; Teorie e tecniche della documentazione; Teorie e tecniche della catalogazione

Area organizzativo-gestionale: Biblioteca digitale e tecnologie dell'informazione

Tesi breve: Sistema bibliotecario trentino e sistemi locali: il caso della Val di Non

Master di primo livello

Laurea in Psicologia del lavoro e delle organizzazioni

Università degli studi di Padova, Facoltà di Psicologia

58/S

Biennio propedeutico: strumenti conoscitivi e di intervento per la prevenzione, la diagnosi, le attività di abilitazione-riabilitazione e di sostegno in ambito psicologico rivolte alla persona, al gruppo, agli organismi sociali e alle comunità

Triennio d'indirizzo: applicazione delle tecniche di indagine e intervento al contesto sociale e del lavoro, nell'ambito dei servizi diretti alle organizzazioni e alle imprese. Economia aziendale; Diritto del lavoro; Principali strumenti per la diagnosi oggetto di studio: Wechsler Intelligence Scales (WAIS-R e WISC- III), Inventario di personalità BFQ, etodi osservativi, tecniche di consultazione di gruppo

Tesi di laurea: La valutazione del potenziale tramite Assessment Center: aspetti metodologici e di validità, relatore prof. Vincenzo Majer

Laurea quinquennale (vecchio ordinamento)

110/110

Progetto Socrates – Erasmus

Bayerische Julius Maximilian Universität Würzburg – Deutschland

Arbeits-Betriebs-Organisationspsychologie, Gruppendynamik, pädagogische Psychologie und Intervention, Test- und Fragebogenkonstruktion

Diploma di maturità scientifica

Liceo Scientifico "Bertrand Russel" di Cles (TN)

Maturità scientifica

Italiano

Tedesco

molto buono

molto buono

molto buono

DSH – Deutsche Sprachprüfung zum Hochschulzugang (Universität Würzburg)

Patentino "A" (Provincia di BZ)

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale
- Certificazioni (ente erogatore)

CAPACITÀ E COMPETENZE INFORMATICHE

PATENTI

AUTORIZZAZIONE AL TRATTAMENTO

Inglese

buono

buono

buono

English intermediate certificate (Centro diffusione lingue – Padova)

Patente Europea ECDL: Sistemi operativi (MS-DOS, MS-Windows95/98/2000/NT/XP); Applicativi (MS-Office97/2000, MS-Word e Ms-Excel: conoscenza avanzata, SPSS 10.0, Adobe PhotoShop); Internet (FTP, SMTP, World Wide Web)

Programmazione: C, C++ e HTML a livello base

Modellazione di processi in UML e BPMN a livello base

Utilizzo di sistemi informativi a base SAP

Dattilografia

A e B

Autorizzo, ai sensi del D.Lgs. n. 196/2003, il trattamento dei miei dati personali per le finalità previste dalla normativa vigente